

ÉVES INTÉZMÉNYI MUNKATERV

2021/2022. tanév

2. sz. melléklet

1

RÉSZLETES FELADATTERV

Fejlesztési ciklus: 2021. 09. 01 - 2022. 08. 31.

Terület: Tanulókra vonatkozó feladatok.

Rész cél: A tanulási motiváció erősödése, a szülők és a pedagógusok kapcsolatának erősödése, hatékony tanulási technikák elsajátítása, a lemorzsolódási mutatók javulása.

Feladat/tevékenység	Módszerek, eszközök	Megvalósulás ideje	Felelős/ feladat résztvevői	Sikerkritérium	Dokumentumok	Ellenőrzési pontok/ellenőrző
1. Óvoda-iskola közötti átmenet időszakában alapvető kultúrtechnikák elsajátítása	napi tevékenységek tudatos tervezése	folyamatos	osztálytanító napközis nevelő fejlesztő pedagógus	személyiségfejlődés és		óralátogatás, hospitálás

ÉVES INTÉZMÉNYI MUNKATERV

2021/2022. tanév

2. sz. melléklet

Feladat/tevékenység	Módszerek, eszközök	Megvalósulás ideje	Felelős/ feladat résztvevői	Sikerkritérium	Dokumentumok	Ellenőrzési pontok/ellenőrző
2. Önállóság, együttműködés, önreflexió fejlődése	tanórai, és fejlesztő foglalkozás alkalmával gyakorlatok végzése	folyamatos	pedagógusok, fejlesztő szakemberek	személyiségfejlődés és		óralátogatások, hospitálások
3. Motivációs szint emelése hatékony tanórai motivációs módszerek, eszközök alkalmazásával	hatékony tanórai motivációs eszközök alkalmazása	folyamatos	nevelőtestület	tanulók motivációjának erősödése	óratervek	óralátogatások, intézményvezetés
4. Hatékony tanulási technikák megismertetése a tanítási órákon.	a tanulási technikák megismertetése a tanulókkal	folyamatos	nevelőtestület	tanulók nagy része képes legyen a hatékony tanulási technikák alkalmazására	óratervek	óralátogatások, hospitálások, intézményvezetés

ÉVES INTÉZMÉNYI MUNKATERV

2021/2022. tanév

2. sz. melléklet

Feladat/tevékenység	Módszerek, eszközök	Megvalósulás ideje	Felelős/ feladat résztvevői	Sikerkritérium	Dokumentumok	Ellenőrzési pontok/ellenőrző
				képességi szintjének megfelelően		
5. A hatékony tanulást segítő tananyagok megismerése, felkészülés ezek tanórai alkalmazására	digitális tananyagok rendszeres használata a tanítási órákon és a tanórán kívüli foglalkozásokon	folyamatos	nevelőtestület	tanulási motiváció erősödése, tanulmányi eredmény javulása	haladási napló	munkaközösség-vezetők
6. A tanulók reális önismeretének, önértékelésének fejlesztése.	gyakorlatok végzése a reális önismeret, önértékelés fejlesztésére	folyamatos	nevelőtestület	a tanulók nagy része rendelkezzen reális önismerettel,	óralátogatásokról készült feljegyzések	óralátogatások, intézményvezetés

ÉVES INTÉZMÉNYI MUNKATERV

2021/2022. tanév

2. sz. melléklet

Feladat/tevékenység	Módszerek, eszközök	Megvalósulás ideje	Felelős/ feladat résztvevői	Sikerkritérium	Dokumentumok	Ellenőrzési pontok/ellenőrző
				képes legyen reális önértékelésre		
7. Pályaválasztási rendezvényeken való részvétel	osztályfőnöki órákon beszélgetések a szakmákról, pályaválasztási kiállítások, bemutatók, nyílt napok a 7-8. osztályos tanulók számára	2021. szeptember től	osztályfőnöki munkaközösség intézményvezető	tanulói elképzelések kialakulása a választott szakma tekintetében a felsős osztályokban az életkornak megfelelő szinten	munkaterv	munkaközösség-vezető intézményvezetés

ÉVES INTÉZMÉNYI MUNKATERV

2021/2022. tanév

2. sz. melléklet

5

Terület: Pedagógusokra vonatkozó feladatok.

Rész cél: szorosabb szakmai együttműködés a pedagógusok között, szakmai megújulás, a kompetenciafejlesztéshez kapcsolódó óraszervezés megvalósítása, kompetenciaalapú tananyagok, eszközök, módszerek fokozott alkalmazása, jó gyakorlatok átadása.

Feladat/tevékenység	Módszerek, eszközök	Megvalósulás ideje	Felelős/ feladat résztvevői	Sikerkritérium	Dokumentumok	Ellenőrzési pontok/ellenőrző
1. Tanmenetek tartalmi és módszertani megújítása, átdolgozása, az egyéni fejlesztési tervek beépítésével	a fejlesztő feladatok tanmenetbe építése	2021 szeptember	nevelőtestület	minden tanmenetbe beépülnek az egyéni fejlesztő feladatok	tanmenet	tanmenetek ellenőrzése intézményvezetés
2. A tanulási nehézségekkel küzdő tanulók vizsgálatra küldése, éves felülvizsgálatokhoz jellemzés készítése	fejlesztő és rehabilitációs foglalkozások eredményess	folyamatos	gyógypedagógus pedagógusok	szükséges fejlesztő foglalkozások a tanulók számára, a fejlesztés	szakértői vélemények	felülvizsgálati kérelmek, szakértői vélemények intézményvezetés

ÉVES INTÉZMÉNYI MUNKATERV

2021/2022. tanév

2. sz. melléklet

Feladat/tevékenység	Módszerek, eszközök	Megvalósulás ideje	Felelős/ feladat résztvevői	Sikerkritérium	Dokumentumok	Ellenőrzési pontok/ellenőrző
	égének növelése			hatékonyságának növelése		
3. Lejárt szakértői vélemények esetében felülvizsgálati kérelmek benyújtása	fejlesztő és rehabilitációs foglalkozások eredményességének vizsgálata	2021. 2022. június 30	gyógypedagógus szakértői bizottság	a tanulási nehézség már nem igazolódik a fejlesztés hatékony	felülvizsgálati kérelem szakértői vélemény	intézményvezetés
4. Pozitív, fejlesztő hatású tanórai légkör megteremtése, fenntartása, a tanulók önmagukhoz mért fejlődésének elismerése	motiváció, problémafelvetés, értékelés	folyamatos	nevelőtestület	pozitív légkörben zajló, fejlesztő hatású tanórákon tanulók megerősítése	óraterv	óra végi szóbeli tanulói értékelés
5. Alsó tagozaton az	alapkészsége	félévente	alsó tagozaton	az alapkészségek	értékelések	munkamegbeszélés

ÉVES INTÉZMÉNYI MUNKATERV

2021/2022. tanév

2. sz. melléklet

Feladat/tevékenység	Módszerek, eszközök	Megvalósulás ideje	Felelős/ feladat résztvevői	Sikerkritérium	Dokumentumok	Ellenőrzési pontok/ellenőrző
alapkészségek szintjének felmérése érdekében, az eredmények alapján a fejlesztési területek kijelölése.	k szintjének felmérése – matematika, szövegértés, tollbamondás, másolás, az eredmények alapján a fejlesztési területek kijelölése		tanító pedagógusok	sintjének emelkedése.		ek, osztálytanítók
6. Felső tagozaton szintfelmérés az eredmények alapján a fejlesztési területek kijelölése.	alapkészségek szintjének felmérése – matematika,	félévente	szaktanárok	az alapkészségek szintjének emelkedése.	értékelések	munkaközösségek, szaktanárok

ÉVES INTÉZMÉNYI MUNKATERV

2021/2022. tanév

2. sz. melléklet

Feladat/tevékenység	Módszerek, eszközök	Megvalósulás ideje	Felelős/ feladat résztvevői	Sikerkritérium	Dokumentumok	Ellenőrzési pontok/ellenőrző
	szövegértés, tollbamondás, másolás, az eredmények alapján a fejlesztési területek kijelölése					
7. Lemorzsolódási mutatók elemzése, preventív, és beavatkozó cselekvések kijelölése	mutatók elemzése	félévente	nevelőtestület	lemorzsolódás csökkentése	OH felületén rögzített adatok	iskolavezetés szaktanárok
8. Felzárkóztató foglalkozások	hiány-kompenzáció	folyamatos	nevelőtestület	lemorzsolódás csökkentése	eredmények	eredmények elemzése, értékelése, szaktanárok

ÉVES INTÉZMÉNYI MUNKATERV

2021/2022. tanév

2. sz. melléklet

Feladat/tevékenység	Módszerek, eszközök	Megvalósulás ideje	Felelős/ feladat résztvevői	Sikerkritérium	Dokumentumok	Ellenőrzési pontok/ellenőrző
9. A tanév végén a kimeneti mérések elvégzése.	az év végi mérések elvégzése	2022. május	osztálytanítók, osztályfőnökök	a mérési eredmények javulása	eredmények	eredmények elemzése, értékelése, intézményvezetés
10. A szülők tájékoztatása a tanulói eredményekről, a tanulást segítő módszerek bemutatása	tájékoztatás a szülői értekezleteken	munkaterv szerint	osztályfőnökök, osztálytanítók,	nagyobb fokú szülői megértés, a tanulói motiváció erősödése	emlékeztető a szülői értekezletről	osztályfőnökök, osztálytanítók,
11. A szülők tájékoztatása az intézkedési tervről, a végzettség nélküli iskolaelhagyás elkerülésének lehetőségeiről, a tanulói hozzáállásról, ezzel a szülői attitűd formálása	a szülői attitűdök formálása	2021. október	intézményvezetés	nagyobb fokú szülői együttműködés	emlékeztető a szülői értekezletről	osztályfőnökök, osztálytanítók,

ÉVES INTÉZMÉNYI MUNKATERV

2021/2022. tanév

2. sz. melléklet

Feladat/tevékenység	Módszerek, eszközök	Megvalósulás ideje	Felelős/ feladat résztvevői	Sikerkritérium	Dokumentumok	Ellenőrzési pontok/ellenőrző
12. Egyéni fejlesztési tervek elkészítése.	fejlesztés	folyamatos	fejlesztő pedagógusok	egyéni fejlődés	fejlesztési tervek	intézményvezetés

ÉVES INTÉZMÉNYI MUNKATERV 2021/2022. tanév

2. sz. melléklet

Terület: Az iskolavezetésre vonatkozó feladatok.

Rész cél: szorosabb kapcsolat a szülőkkel, a lemorzsolódási mutatók javulásának fontosságának megértetése a szülőkkel, belső továbbképzések szervezésével külső továbbképzéseken való részvétel szorgalmazásával a szakmai megújulás lehetőségének megteremtése

Feladat/tevékenység	Módszerek, eszközök	Megvalósulás ideje	Felelős/ feladat résztvevői	Sikerkritérium	Dokumentumok	Ellenőrzési pontok/ellenőrző
1. A tanulói fejlesztést segítő belső továbbképzések, tapasztalatcserék megszervezése, külső továbbképzéseken való részvétel szorgalmazása	továbbképzések szervezése	folyamatos	intézményvezető	a továbbképzések eredménye beépül a mindennapi gyakorlatba	beiskolázási terv	intézményvezető, intézményvezető-helyettes
2. Az intézkedési terv feladatainak beépítése az iskolai munkatervbe	hatékony tanórai motivációs eszközök	2021. szeptember	intézményvezetés	tanulók motivációjának erősödése kompetenciaméré	az intézmény munkaterve	intézményvezető, intézményvezető-helyettes

ÉVES INTÉZMÉNYI MUNKATERV

2021/2022. tanév

2. sz. melléklet

Feladat/tevékenység	Módszerek, eszközök	Megvalósulás ideje	Felelős/ feladat résztvevői	Sikerkritérium	Dokumentumok	Ellenőrzési pontok/ellenőrző
	alkalmazása			skor		
3. Munkatervek ellenőrzése, felülvizsgálata, a félévi és év végi értekezleteken a munkatervek teljesítésének értékelése	ellenőrzés, elemzés, értékelés	2022. február 2022. június	intézményveze tés	tanulók nagy része képes legyen a hatékony tanulási technikák alkalmazására képességi szintjének megfelelően	munkatervek, beszámolók	félévi, év végi munka értékelése intézményvezetés
4. Az intézkedési terv folyamatos nyomon követése, a szükséges módosítások megtétele	ellenőrzés, elemzés értékelés	folyamatos	intézményveze tés		intézkedési terv	félévi, év végi munka értékelése intézményvezetés
5. A fejlesztéshez szüksége erőforrások (személyi, tárgyi)	intézménybe járások a	2021. szeptember	intézményveze tés	a feltételek pontos	az intézmény munkaterve	tanévi feladatok munka értékelése

ÉVES INTÉZMÉNYI MUNKATERV

2021/2022. tanév

2. sz. melléklet

Feladat/tevékenység	Módszerek, eszközök	Megvalósulás ideje	Felelős/ feladat résztvevői	Sikerkritérium	Dokumentumok	Ellenőrzési pontok/ellenőrző
számbavétele, a felelősök kijelölése	tanév elején	eleje		feltérképezése		intézményvezetés
6. A belső ellenőrzés erősítése	az óralátogatások és elemzések rendszeressé tétele	folyamatos	intézményvezetés	az alapkészségek szintjének emelkedése	haladási napló, az óralátogatások feljegyzései	óralátogatások intézményvezetés
7. Felzárkóztató és tehetséggondozó foglalkozások, szakkörök szervezése lehetőség szerint	a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóknak tanórán kívüli foglalkozások	folyamatos	szaktanárok	a tanulmányi eredményeiknek javítása	haladási napló	intézményvezetés

ÉVES INTÉZMÉNYI MUNKATERV

2021/2022. tanév

2. sz. melléklet

Feladat/tevékenység	Módszerek, eszközök	Megvalósulás ideje	Felelős/ feladat résztvevői	Sikerkritérium	Dokumentumok	Ellenőrzési pontok/ellenőrző
	szervezése a felzárkózás érdekében					
8. Napközis foglalkozások, korrepetálások szervezése	a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóknak tanórán kívüli foglalkozások szervezése a felzárkózás érdekében	folyamatos	szaktanárok	a tanulmányi eredményeiknek javítása	haladási napló	intézményvezetés
9. Továbbképzések tervezése	továbbképzési terv	2021. október	intézményvezetés	pedagógusok	továbbképzési terv	intézményvezetés

ÉVES INTÉZMÉNYI MUNKATERV

2021/2022. tanév

2. sz. melléklet

Feladat/tevékenység	Módszerek, eszközök	Megvalósulás ideje	Felelős/ feladat résztvevői	Sikerkritérium	Dokumentumok	Ellenőrzési pontok/ellenőrző
	készítése					
10. Szaktanácsadások szervezése	a POK által felkínált lehetőségekben kiválasztás a témában	2021. októbertől	intézményvezetés	pedagógusok		intézményvezetés
11. Az intézkedési terv ütemezése alapján elért eredmények ismertetése az év végi vezetői beszámolóban	elemzés, értékelés, az értékelés átadása a munkaközösségeknek	2022. június	intézményvezető	intézkedési terv elkészítése	intézkedési terv	intézkedési terv megvalósulásának elemzése intézményvezetés